

«Принято» на заседании
Управляющего совета
12 сентября 2017 года
Протокол № 1/2017-2018

П Л А Н
работы Управляющего совета ГКОУ «КШИ «Навигацкая школа»
в 2017 – 2018 учебном году

№ п/п	Вид деятельности	Период	Примечания
I	II	III	IV
1.	Проведение плановых заседаний УС и внеочередных заседаний УС (по необходимости).	- ежеквартально	- отв. Президиум
2.	Текущая деятельность УС в соотв. с квартальными планами	- в течение года	- члены УС
3.	Формирование комиссий и групп УС с публикацией их Перечня на Интернет-сайте.	- в течение года	- члены УС
4.	Разработка предложений для внесения изменений и дополнений в Устав.	- в течение года	- Президиум
5.	Рассмотрение, и согласование локальных нормативных актов.	- в течение года	- члены УС
6.	Обеспечение участия членов УС : - в процедурах итоговой аттестации кадет; - в процедурах общественной экспертизы соблюдения прав участников образовательного процесса, качества организации образовательного процесса, инновационных программ.	- в течение года	- члены УС
7.	Участие в подготовке ежегодного отчета о расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.	- по плану Школы	- совместно с Администрацией
8.	Представление Руководителю Школы предложений по материально-технич.	- в течение года	- Президиум

- обеспечению и оснащению образовательного процесса и оборудованию помещений.
9. Формирование предложений по организации внеурочной и досуговой деятельности (в рамках работы Клуба при УС) - в течение года - Президиум
 10. Рассмотрение жалоб и заявлений родителей на действия (бездействие) педагогических работников и Администрации в рамках «Общественной приемной» и Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса. - в течение года - члены УС
 11. Участие в разработке и принятии Программы развития «Навигацкой школы» - по плану Школы - совместно с Администрацией
 12. Поддержание и обновление актуальной информации на интернет-сайте в разделе «Управляющий совет» и на Доске объявлений. - в течение года - члены УС
 13. Представить Учредителю и участникам образовательного процесса информацию о состоянии дел в Школе. - не позднее 01 ноября - Президиум
 14. Согласование решений о постановке кадет на внутришкольный учет (ВШУ), и о снятии с этого учета. - в течение года - члены УС
 15. Подготовка совместных с Администрацией обращений в ДОГМ по делам, касающимся компетенции УС. - в течение года - Президиум
 16. Организация работы общественного Клуба (интернет-Клуба) при УС (секции, кружки, конференции и др.) - в течение года - члены УС