



«Утверждаю»

Директор ГКОУ КШИ «Навигацкая школа»

И.Е.Старчеус

План работы
ГКОУ
КШИ «Навигацкая школа»
по подготовке к проведению
государственной итоговой аттестации
выпускников в форме
ЕГЭ
в 2016 – 2017 учебном году.

Цель:

повышение эффективности подготовки учащихся 11-х классов к итоговой аттестации

Задачи:

организация информационной работы по подготовки учащихся к ЕГЭ;
мониторинг и совершенствование качества преподаваемых предметов;
организация психологической подготовки к ЕГЭ.

Участники образовательного процесса, задействованные в подготовке к итоговой аттестации:

Классные руководители 11-х классов

Учащиеся 11-х классов

Родители

Учителя - предметники

Администрация

Библиотека

1. Организационно-методическая работа

Сроки	Содержание работы	
в течение учебного года	1. Обеспечение участников ЕГЭ учебно-тренировочными материалами, обучающими программами, методическими пособиями, информационными и рекламными материалами 2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами. 3 Подготовка к ЕГЭ в системе СтатГрад. 4 Проведение обучающих семинаров, совещаний, родительский собраний по подготовке к ЕГЭ учащихся 11-х классов.	Учителя – предметники Ответственный за ЕГЭ Администрация Кл. руководители
август	1. Административное совещание «Итоги сдачи ЕГЭ - 2016». 2 Составление и утверждение плана подготовки и проведения ЕГЭ.	Заместитель директора по УР
октябрь	1. Разработка образовательной программы по подготовке учащихся к ЕГЭ» 2. Административное совещание «Организация работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации». Ознакомление с образовательной программой по подготовке учащихся к ЕГЭ.	Администрация
ноябрь	1. 2. «Материально-техническая база организации и проведения ЕГЭ» (тестовые материалы для пробных внутришкольных ЕГЭ по различным предметам). 2. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ЕГЭ по предмету. 3. Оформление информационного стенда для учащихся и родителей по подготовке к ЕГЭ	Учителя-предметники
декабрь-март	Инструктивно-методическая работа с классными руководителями, учителями, учащимися, родителями о целях и технологии проведения ЕГЭ.	Заместитель директора по УР
январь-февраль	1. Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ЕГЭ (бланки, тесты). 2. Разработка анкеты для анализа пробного ЕГЭ.	Заместитель директора по УР
февраль	1. Анализ внутришкольного ЕГЭ, обсуждение результатов на МО. 2. Анализ анкетирования и выработка рекомендаций учителям-	Зам. дир. по УР Руководители МО

	предметникам и классным руководителям.	
март	1.Административное совещание «Состояние работы по подготовке учащихся к итоговой аттестации»	Заместитель директора по УР
апрель	1.Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ.	Администрация Кл. руководители
май	1. Подготовка графика проведения консультаций для учащихся. 2. Выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ.	Зам. дир. по УР Ответственный за ЕГЭ
июнь	1.Административное совещание «Анализ результатов ЕГЭ» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов) 2. Выдача выпускникам свидетельств по результатам ЕГЭ.	Администрация

2. Нормативные документы

Сроки	Содержание работы	
	1 Утверждение приказа по подготовке к ЕГЭ. 2 Утверждение плана подготовки и проведения ЕГЭ -2017	Администрация
ноябрь	1. Подготовка базы данных по ОУ для проведения ЕГЭ. 2. Сбор копий паспортов учащихся 11 класса. 3. Приказы о назначении ответственных: - за создание базы данных на выпускников, - за учёт подачи заявлений выпускников, выдачи пропусков, - за учёт ознакомления выпускников с результатами ЕГЭ, - за ведение необходимой документации.	Заместитель директора по УР Ответственный за ЕГЭ Классные руководители
декабрь	1.Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления с информацией о проведении ЕГЭ. 2.Первичное анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ.	Классные руководители Заместитель директора по УР
январь	1. Приказ о проведении пробного внутришкольного ЕГЭ.	Администрация
февраль	1. Справка о результатах пробного внутришкольного ЕГЭ. 2. Определение участников ЕГЭ по предметам по выбору до 1 марта.	Заместитель директора по УР
март	Оформление листов ознакомления учащихся с инструкциями по проведению ЕГЭ.	Классные руководители
апрель	Формирование списков участников экзаменационных испытаний по выбору.	Зам. дир. по УР Учитель предметник.
май	Приказы (школьный уровень): - Об утверждении плана-графика подготовки выпускников; - О назначении ответственного за оформление пропусков участников ЕГЭ; - О проведении с участниками ЕГЭ инструктажа о правилах для участников ЕГЭ, о правилах оформления бланков ЕГЭ; - Об утверждении расписания экзаменов в форме ЕГЭ; - Об организованном и успешном завершении 2016-2017 учебного года; - Об утверждении перечня предметов и форм прохождения ГИА выпускников 11 класса в 2016-2017 учебном году;	Администрация

	<ul style="list-style-type: none"> - О порядке участия выпускников в ЕГЭ в период ГИА в 2017 году; - О допуске учащихся 11 класса к итоговой аттестации; - О назначении ответственных за сопровождение участников ЕГЭ в ППЭ. 	
июнь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка справки о качестве проведения и результатах ЕГЭ. 2. Формирование отчётов по результатам ЕГЭ. 3. Планирование работы на следующий год. 	Заместитель директора по УР

3. Работа с педагогами

Сроки	Содержание работы	
август	Изучение структуры КИМов ЕГЭ по предмету.	Руководители МО
сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ в 2016 г. 2. Планирование работы по подготовке учащихся к ЕГЭ на уроках. 3. Работа с классными руководителями: <ul style="list-style-type: none"> - контроль успеваемости и посещаемости учащихся, - рекомендации по психологическим особенностям учащихся 11 кл 4. Разработка и формирование пакета рекомендаций для учителей-предметников по вопросам подготовки к ЕГЭ. 	Заместитель директора по УР
октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей учащихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к экзаменам в форме ЕГЭ. 2. Утверждение планов подготовки к ЕГЭ по русскому языку, математике, физике, химии, биологии, истории, обществознанию. 	Заместитель директора по УР Соц. педагог
ноябрь	<p>Семинары по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Работа с образцами бланков по ЕГЭ. - Проведение административного и текущего контроля в форме тестов (Работа в системе СтатГрад). - Организация и технология проведения ЕГЭ. - Обзор текущей информации по ЕГЭ. 	Заместитель директора по УР Руководители МО
декабрь	1. Контроль подготовки к ЕГЭ.	Администрация
январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных документов по организации ЕГЭ в 2016-2017 учебном году. 2. Составление списков учащихся 11 классов для сдачи ЕГЭ по выбору. 	Заместитель директора по УР
февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка к проведению репетиционных экзаменов с учащимися 11 класса. 2. Анализ проведения и результатов репетиционного экзамена. 	Заместитель директора по УР Руководители МО
март-май	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль подготовки к ЕГЭ. 2. Информационная работа с учителями-предметниками и кл. руководителями. 	Администрация

4. Работа с учащимися 11-х классов

Сроки	Содержание работы	Ответственный
в течение учебного года	1. Участие в репетиционных экзаменах. 2. Участие в компьютерном и дистанционном тестировании, в дистанционных курсах и олимпиадах. 3. Участие в тренировочных работах системы СтатГрад.	зам. директора по УВР учителя-предметники Ответственный за ЕГЭ
сентябрь	1. Ознакомление с результатами ЕГЭ прошлых лет, типичными ошибками. 2. Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ»: - общие стратегии подготовки; - планирование и деление учебного материала; - работа с демонстрационными версиями ЕГЭ; - официальные сайты ЕГЭ.	зам. директора по УВР кл. руководители учителя-предметники
октябрь	1. Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ. 2. Индивидуальное консультирование педагогов для учащихся. 3. Индивидуальные и групповые занятия психолога.	учителя-предметники педагог-психолог
ноябрь	1. Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Практикум «Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков»	учителя-предметники зам. директора по УР
декабрь	1. Работа с образцами бланков ответов по ЕГЭ. 2. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ, кодификаторами и спецификацией. 3. Тестовые полугодовые контрольные работы по предметам.	зам. директора по УР учителя-предметники учителя-предметники
январь	1. Изучение нормативных документов по ЕГЭ в 2016-2017 учебном году. 2. Инструкция по проведению репетиционного ЕГЭ в рамках школы. 3. Репетиционный ЕГЭ в рамках школы. 4. Анализ проведения репетиционного ЕГЭ. 5. Индивидуальные и групповые занятия «Способы поддержки работоспособности»	зам. директора по УР зам. директора по УР зам. директора по УР зам. директора по УР педагог-психолог
февраль	1. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ. 2. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ. 3. Индивидуальные и групповые занятия «Способы саморегуляции в стрессовой ситуации»	зам. директора по УР учителя-предметники педагог-психолог
март	1. Кл. час «Права и обязанности участников ЕГЭ». 2. Семинар «Порядок использования результатов ЕГЭ при поступлении в вузы». 3. Психологический тренинг «Уверенность». 4. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ. 5. Тестовые контрольные работы по предметам.	зам. директора по УР педагог-психолог Кл. руководители учителя-предметники учителя-предметники
	1. Повторное изучение Положения о проведении ЕГЭ в 2016-2017 учебном году.	кл. руководители кл. руководители

апрель	3. Работа с демонстрационными версиями ЕГЭ. 4. Тренинг «Как сохранить спокойствие» 5. Рекомендации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ.	учителя-предметники педагог-психолог учителя-предметники
май	1. Индивидуальное консультирование учащихся. 2. Оповещение учащихся о способе их доставки к месту проведения ЕГЭ.	учителя-предметники классные руководители

5. Работа с родителями выпускников

Срок	Содержание работы	Ответственный
в течение года октябрь декабрь февраль	1. Родительские собрания «Нормативно-правовая база по проведению ЕГЭ» «Что мы знаем о ЕГЭ» «Плюсы и минусы ЕГЭ» «ЕГЭ- пропуск в ВУЗы»	директор классный руководитель Заместитель директора по УР
в течение года	1. Оформление уголка «Родителям о проведении ЕГЭ»	зам. директора по УР классный руководитель
в течение года	1. Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ.	зам. директора по УР учителя-предметники психолог
октябрь-ноябрь	1. Подготовка психологических рекомендаций для родителей	Зам. директора по УР, психолог
декабрь	1. Информирование о ходе подготовки учащихся к ЕГЭ. 2. Инструкция по оказанию помощи и контролю при подготовке детей к ЕГЭ. 3. День открытых дверей для родителей 11 класса «Готовимся к новой форме аттестации» - открытые уроки, - родительское собрание по ознакомлению с нормативными документами по подготовке и проведению ЕГЭ, - консультации психолога, учителей-предметников.	зам. директора по УР кл. руководители психолог
январь	1. Ознакомление с результатами пробных ЕГЭ в рамках школы.	зам. директора по УР кл. руководитель
февраль	1. Консультации «Психологическая готовность учащихся к ЕГЭ»	зам. директора по УР педагог-психолог
март	1. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке к ЕГЭ. 2. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию психологической поддержки при подготовке к ЕГЭ. 3. Родительское собрание «Нормативные документы по ЕГЭ в 2016-2017 учебном году»	зам. директора по УР учителя-предметники педагог-психолог зам. директора по УР
апрель- май	1. Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ.	зам. директора по УР учителя-предметники педагог-психолог

7. СХЕМА КОНТРОЛЯ ПОДГОТОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ К ЕГЭ

Сроки	8-й класс	9-й класс	10-й класс	11-й класс
октябрь	Подготовительная работа с тестами по новой форме аттестации (алгебра, русский язык)	Работа с тестами по новой форме аттестации (алгебра, русский язык)	Работа с тестовыми материалами	Пробный внутришкольный ЕГЭ. Анализ результатов совместно с учителем-предметником и администрацией
декабрь	Подготовительная работа с тестами по новой форме аттестации (алгебра, русский язык)	Работа с тестами по новой форме аттестации (алгебра, русский язык)	Итоговые контрольные работы за 1 полугодие в форме тестирования	Пробный внутришкольный ЕГЭ. Анализ результатов
февраль	Работа с тестами по новой форме аттестации (алгебра, русский язык)	Пробный внутришкольный экзамен по новой форме аттестации (алгебра, русский язык)	Пробный внутришкольный ЕГЭ	Пробный внутришкольный ЕГЭ. Анализ результатов
апрель	Пробный внутришкольный экзамен по новой форме аттестации (алгебра, русский язык)	Подготовка к итоговой аттестации в новой форме	Работа с тестовыми материалами	Пробный ЕГЭ. Анализ результатов

«Утверждаю»
Директор ГКОУ КШИ «Навигацкая школа»
_____ И.Е.Старчеус

План работы
ГКОУ
КШИ «Навигацкая школа»
по подготовке к проведению
государственной итоговой аттестации
выпускников в форме
ЕГЭ
в 2016 – 2017 учебном году.